

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**
**государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волжский политехнический техникум»**

СОГЛАСОВАНО

Совет техникума
Протокол № 89
от 22.02.2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБ ПОУ «ВПТ»

С.П. Саяпин

22.02.2024 г.

Правила приёма
в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волжский политехнический техникум»
(ГБ ПОУ «ВПТ»)
на 2024/2025 учебный год

Настоящие Правила приёма в ГБ ПОУ «ВПТ» (далее – Техникум) на 2024/2025 учебный год разработаны в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.11.2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. N 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (срок действия ограничен 01.01.2027 г.);
- Приказом Минпросвещения России от 13.10.2023 г. N 767 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 457» (срок действия ограничен 01.01.2027 г.);
- Приказом Минобрнауки России от 30.12.2013 г. N 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Постановлением Правительства РФ от 19.10.2023 г. N 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;
- Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 г. N 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Приказом Минобрнауки России от 05.06.2014 г. N 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 г. N 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009 г. N 354, и специальностям среднего

профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009 г. N 355»;

- Приказом Минпросвещения России от 17.05.2022 г. N 336, которым утверждены новые перечни профессий и специальностей, а также установлены их соответствия профессиям и специальностям СПО, перечни которых утверждены приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 г. N 1199;

- Приказом Минпросвещения России от 25.09.2023 г. N 717 «О внесении изменений в перечни профессий и специальностей среднего профессионального образования и соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. N 336»;

- Постановлением Правительства РФ от 28.07.2018 г. N 884 «Об утверждении Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» (срок действия ограничен 31.12.2026 г.);

- Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 г. N 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (сроки действия ограничен 01.03.2028 г.);

- Уставом ГБ ПОУ «ВПТ»;

- Положением о приемной комиссии ГБ ПОУ «ВПТ» от 19.01.2021 г.;

- Порядком проведения вступительного испытания в форме выполнения творческой аудиторной работы (создание логотипа и рекламного слогана) для абитуриентов, поступающих в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волжский политехнический техникум» по специальности 42.02.01 Реклама;

- Порядком проведения вступительного испытания в форме выполнения аудиторной творческой работы (рисунка) для абитуриентов, поступающих в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волжский политехнический техникум» по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты;

- Положением об экзаменационной комиссии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волжский политехнический техникум» при проведении вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств;

- Положением об апелляционной комиссии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волжский политехнический техникум» при проведении вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств;

- Иными локальными нормативными актами ГБ ПОУ «ВПТ», регламентирующими вопросы организации и осуществления образовательной деятельности.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/2025 учебный год (далее - Правила),

регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальностям и профессиям (далее – образовательные программы) за счет бюджетных средств, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Прием иностранных граждан в Техникум для обучения по образовательным программам осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Правила приема граждан в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в части, не урегулированной Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, настоящими правилами, Уставом ГБ ПОУ «ВПТ», определяются Техникумом самостоятельно.

1.4. Прием граждан в ГБ ПОУ «ВПТ» для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 N 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Техникум осуществляет подготовку выпускников, как на бюджетной основе, так и внебюджетной основе.

На бюджетной основе, очной формы обучения, на базе основного общего образования Техникум осуществляет набор по следующим специальностям:

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

08.02.13 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции

08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

09.02.06 Сетевое и системное администрирование

11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи

13.02.01 Тепловые электрические станции

13.02.12 Электрические станции, сети, их релейная защита и автоматизация

13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

15.02.09 Аддитивные технологии

15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)

15.02.16 Технология машиностроения

15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)

15.02.19 Сварочное производство

18.02.07 Технология производства и переработки пластических масс и эластомеров

18.02.14 Химическая технология производства химических соединений

20.02.01 Экологическая безопасность природных комплексов

21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых

22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства)

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

27.02.04 Автоматические системы управления

43.02.15 Поварское и кондитерское дело

43.02.17 Технологии индустрии красоты

На бюджетной основе, очной формы обучения, на базе основного общего образования Техникум осуществляет подготовку по следующим профессиям:

08.01.27 Мастер общестроительных работ

15.01.05 Сварщик (ручной и частично – механизированной сварки (наплавки))

22.01.11 Оператор металлургического производства

На бюджетной основе Техникум осуществляет профессиональное обучение для лиц с ограниченными возможностями здоровья по следующим профессиям:

19601 Швея

17531 Рабочий зеленого хозяйства

На внебюджетной основе, очной формы обучения, на базе основного общего и среднего общего образования Техникум осуществляет подготовку по следующим специальностям:

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

42.02.01 Реклама

43.02.16 Туризм и гостеприимство

На внебюджетной основе, на заочную форму обучения Техникум осуществляет подготовку по следующим специальностям:

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)

15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)

18.02.14 Химическая технология производства химических соединений

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

1.5.1. Абитуриенты не прошедшие по среднему баллу аттестата на специальности и профессии, финансируемые за счет средств областного бюджета, имеют право подать документы на любую специальность (профессию) внебюджетной основы (на основе договоров об оказании платных образовательных услуг).

1.5.2. Для четкой организации и проведения приёма абитуриентов в 2024 г. допускается подача документов на две специальности (профессии). То есть, может быть подано не более двух заявлений (специальность/специальность, специальность/профессия, профессия/профессия).

1.6. Приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных средств является общедоступным в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.7. ГБ ПОУ «ВПТ» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом в Техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8. Условиями приёма на обучение по образовательным программам СПО гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.9. Объем и структура приёма лиц в Техникум по образовательным программам СПО для обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Волгоградской области определяются в соответствии с контрольными цифрами приёма (далее – КЦП),

утверждаемыми ежегодно комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.

1.10. В соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Техникум вправе осуществлять приём граждан сверх установленных КЦП для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

1.11. С целью ознакомления абитуриентов со всей необходимой документацией администрация Техникума размещает на информационном стенде и официальном сайте Техникума: www.volpt.ru. Устав, лицензию на право ведения образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, образовательные программы, реализуемые Техникумом, Правила приёма и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии.

1.12. Вопросы, не отраженные в настоящих Правилах, определяются законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства просвещения Российской Федерации, локальными нормативными актами ГБ ПОУ «ВПТ».

2. Организация приёма граждан в ГБ ПОУ «ВПТ»

2.1. Организация приёма граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией Техникума (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются локальным нормативным актом Техникума – положением о приемной комиссии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волжский политехнический техникум» (ГБ ПОУ «ВПТ»), утверждаемым директором Техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Техникума.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям:

- 42.02.01 Реклама;
- 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными директором Техникума.

2.5. При приёме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, предоставляемых абитуриентами, приемная комиссия Техникума вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, свидетельства о государственной аккредитации.

3.2. В целях информирования о приёме на обучение ГБ ПОУ «ВПТ» размещает информацию на официальном сайте Техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.volpt.ru (далее официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Техникума к информации, размещенной на настенном или электронном стенде по месту нахождения приемной комиссии: 404130, Волгоградская область, г. Волжский, ул. Набережная, 1 (далее – информационный стенд).

3.3. Приемная комиссия, на официальном сайте Техникума и информационном стенде до начала приёма документов размещает следующую информацию:

3.3.1. Не позднее 1 марта:

- правила приёма в Техникум;
- условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей и профессий, по которым образовательная организация объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о формах проведения вступительных испытаний при наличии таковых;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.3.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приёма по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджета Волгоградской области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. Техникум обязан ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом Техникума, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.5. В период приёма документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума (www.volpt.ru) и на информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная) и организует функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

3.6. Приемная комиссия образовательной организации обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приёмом в образовательную организацию.

4. Приём документов

4.1. Приём документов в Техникум на обучение, по образовательным программам среднего профессионального образования проводится по личному заявлению граждан и начинается **не позднее 20 июня** и осуществляется одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;
- 3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2006 г. N 149-ФЗ «Об

информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07.07.2003 г. N 126-ФЗ «О связи» - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов, посредством использования электронного адреса: **abiturientonline@volpt.ru**, размещенного на официальном сайте Техникума: **www.volpt.ru** в разделе «Абитуриенту» в информационном поле «Электронная подача заявлений». Электронная возможность подать документы рассматривается как альтернативный вариант.

4) направляются в электронной форме посредством использования функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ), в случае его использования.

4.1.1. Техникум обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами (посредством ЕПГУ – в случае его использования).

4.1.2. В случае вынужденной необходимости (при введении каких-либо ограничительных мер) приемная кампания может полностью перейти в дистанционный формат работы, осуществляя приём документов только посредством дистанционных технологий.

4.1.3. Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Техникум вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.2. **Приём заявлений в Техникум на очную форму** обучения осуществляется **до 15 августа** текущего года, а при наличии свободных мест, приём документов продлевается **до 25 ноября** текущего года.

4.2.1. Приём заявлений у лиц, поступающих на очную форму обучения по образовательным программам по специальностям: 42.02.01 Реклама; 43.02.17 Технологии индустрии красоты, осуществляется **до 10 августа** текущего года.

4.3. **Приём заявлений в Техникум на заочную форму обучения** по образовательным программам СПО осуществляется **до 29 сентября** текущего года, а при наличии свободных мест, приём документов продлевается **до 25 ноября** текущего года.

4.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

4.4.1. Граждане Российской Федерации:

- документ, удостоверяющий его личность, гражданство (оригинал или копию), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ (в случае его использования);

- документ, об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации (оригинал или копию), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии (3x4), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- медицинскую справку (форма 086/У) о прохождении медицинского обследования при поступлении на обучение по специальностям: **13.02.01 Тепловые электрические станции, 13.02.12 Электрические станции, сети, их релейная защита и автоматизация,**

21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых (в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 г. № 697 и приказами Минобрнауки России и Минпросвещения России о соответствии специальностей СПО).

4.4.2. При подаче заявления о приеме в Техникум, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предъявляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ));

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 ФЗ от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии (3x4).

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4.3. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости создания специальных условий для проведения вступительных испытаний, дополнительно предоставляют оригиналы и копии следующих документов, подтверждающих инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

- индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида.

4.5. Поступающий, помимо документов, указанных в подпунктах 4.4.1.- 4.4.3. настоящих Правил, вправе предоставить документы, подтверждающие результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.6. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий администрацией Техникума (приемной комиссией).

4.7. При подачи документов в Техникум запрещается требовать с поступающих предоставления иных документов, не предусмотренных настоящим Правилами.

4.8. Не допускается при подаче документов в Техникум взимание платы с поступающих.

4.9. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющие его личность, когда и кем выдан;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которой он планирует поступать в Техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приёма, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

4.10. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.11. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление с порядком проведения вступительных испытаний, положениями об экзаменационной и апелляционной комиссиях при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации;

- ознакомление с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации (в том числе, через информационные системы общего пользования);

- достоверность предоставленных поступающим сведений (документов).

4.11.1. В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, либо сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

4.12. Заявление о приёме, а так же необходимые документы, могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования, а так же в электронной форме (e-mail:abiturientonline@volpt.ru). При направлении документов по почте поступающий, к заявлению о приёме, прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документ об образовании и (или) документ об образовании и квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами (пунктами 4.4.1., 4.4.2, 4.4.3.).

4.13. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Техникум не позднее сроков, установленных пунктами 4.2., 4.3. и 8.12. настоящих Правил.

4.14. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приёме документов.

4.15. На каждого поступающего формируется личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ (в случае его использования).

4.16. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и квалификации иные

документы, представленные поступающим. Документы должны быть выданы Техникумом в течение следующего рабочего дня со дня после подачи заявления.

4.17. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо недостоверные документы, указанные в пункте 4.4.1., 4.4.2, и 4.4.3., несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.18. Приём выпускников школы, получивших аттестат о среднем общем образовании, осуществляется на первый курс для обучения по программам среднего профессионального образования.

5. Вступительные испытания

5.1. Вступительные испытания при приёме на обучение по образовательным программам СПО ГБ ПОУ «ВПТ» не предусмотрены, кроме приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, указанным в п. 5.3.

5.2. Поступление в Техникум осуществляется на конкурсной основе с учетом среднего балла аттестата по результатам освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и(или) документах об образовании и о квалификации.

5.3. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 г. N 1422, проводятся вступительные испытания при приёме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

- 42.02.01 Реклама;
- 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

5.3.1. Вступительное испытание по специальности 42.02.01 Реклама проводится в форме выполнения творческой аудиторной работы (создание логотипа и рекламного слогана) в присутствии членов экзаменационной комиссии, по расписанию, утвержденному председателем приемной комиссии.

5.3.2. Вступительное испытание по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты проводится в форме выполнения аудиторных творческих работ (рисунков) в присутствии членов экзаменационной комиссии, по расписанию, утвержденному председателем приемной комиссии.

5.3.3. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе: «зачтено»/«не зачтено».

Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих физических качеств и творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе.

5.3.4. Результаты вступительных испытаний заносятся в экзаменационную ведомость проведения вступительного испытания, которая подписывается всеми членами экзаменационной комиссии.

5.3.5. Экзаменационные работы абитуриентов оцениваются комиссией в составе не менее 3 (трёх) человек из числа преподавателей профильных дисциплин Техникума – членов экзаменационной комиссии. Просмотр и оценка творческих работ проводится в один день, результаты вступительного испытания доводятся до сведения абитуриентов не позднее 12 ч. 00 мин. следующего дня, путем размещения информации на информационном стенде по месту нахождения приемной комиссии: г. Волжский, ул. Набережная,1, и на официальном сайте техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.volpt.ru

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в техникум сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников техникума или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

6.3.1. для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

6.3.2. для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом.

6.3.3. для глухих и слабослышащих:

- наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

6.3.4. Для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме.

6.3.5. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

6.4. Прием в ГБ ПОУ «ВПТ» на программы подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих (адаптированные образовательные программы профессионального обучения) граждан с ограниченными возможностями здоровья, осуществляется по заявлениям, на общедоступной и бесплатной основе без проведения вступительных испытаний. Форма обучения – очная.

6.5. Документы принимаются в установленные сроки, до заполнения вакантных мест.

6.6. По окончании обучения выдается Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

6.7. Указанные лица имеют право получить бесплатное обучение по образовательной программе профессионального обучения, если образование данного уровня получается ими впервые. Предусмотрено однократное прохождение обучения по одной образовательной программе.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично или через своего официального представителя (на основании нотариально заверенного документа) в день объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

7.3.1. Рассмотрение апелляций проводится согласно утвержденному графику.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти Волгоградской области, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.5. Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции и должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.7. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке результата по вступительному испытанию.

7.9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения абитуриента (под роспись).

8. Зачисление в ГБ ПОУ «ВПТ»

8.1. Зачисление в техникум производится по результатам освоения образовательной программы основного общего и среднего общего образования без проведения вступительных испытаний, кроме поступления на специальности, предусмотренные п. 5.3.

8.2. Приемная комиссия **16 августа** текущего года размещает информацию на информационном стенде и на официальном сайте Техникума (www.volpt.ru) сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением формы обучения.

8.3. В течение дня, после объявления пофамильного перечня, Техникум обязан разместить на официальном сайте (www.volpt.ru) сроки представления оригинала документа государственного образца об образовании и о квалификации в следующие сроки: **не позднее 18 августа** текущего года.

8.4. По истечении сроков, представления оригиналов документов государственного образца об образовании, директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума - www.volpt.ru.

8.4.1. После зачисления на обучение в Техникум необходимо предоставить медицинские документы в соответствии: с приказом МЗ от 03.07.2000 г. N 241 «Об утверждении «Медицинской карты ребенка для образовательных учреждений» - ф.026/у-2000, приказом Министерства здравоохранения РФ от 15.12.2014 г. N 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению», регламентирующим порядок заполнения учетной формы медицинской справки ф. № 086/У, сертификат профилактических прививок ф.156/у-93.

Медицинская справка формы 086/У действительна в течение 6 месяцев с даты ее получения.

8.5. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований, Техникум проводит отбор на конкурсной основе и учитывает результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результаты вступительных испытаний (при наличии), результаты индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличие договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона от 29.12.2012 N 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8.5.1. Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012 г. N 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

8.5.2. Лица, результаты получения общего образования которых оказались хуже, чем у других абитуриентов, и которые оказались за пределами установленных контрольных цифр приема, могут либо выбирать иные образовательные организации, профессии или специальности, либо Техникумом им могут быть предложены вакантные места по имеющимся специальностям (профессиям) на бюджетной основе, а также обучение за счет средств физических и(или) юридических лиц по договору оказания платных образовательных услуг по специальности или профессии на внебюджетной основе.

8.6. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке: сумма баллов в представленных поступающими документах об образовании делится на количество предметов (средний балл аттестата), с округлением до сотых долей целого числа.

8.7. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

8.8. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.9. При приеме на обучение по образовательным программам Техникумом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

8.9.1. Наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития».

8.9.2. Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс».

8.9.3. Наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)».

8.9.4. Наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

8.9.5. Наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

8.9.6. Прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

8.10. Лицам, имеющим результаты индивидуальных достижений, указанных в п. 8.9. Правил приема, сведения о которых поступающий представил при приеме, либо договор о целевом обучении с организациями, одноразово добавляется 0,2 балла за любой из представленных результатов или договор о целевом обучении.

8.11. В случае отсутствия результатов индивидуальных достижений и равного количества средних значений баллов аттестатов об основном общем или среднем общем образовании у двух и более поступающих рекомендуется к зачислению тот из них, который имеет наиболее высокий средний балл по основным учебным дисциплинам по профилю специальности/профессии:

- по специальностям/профессиям социально-экономического профиля – по учебным дисциплинам: русский язык, литература, математика, обществознание, информатика;

- по специальностям/профессиям технологического профиля – по учебным дисциплинам: русский язык, математика, физика, обществознание, информатика;

- по специальностям/профессиям естественно-научного профиля – по учебным дисциплинам: русский язык, математика, химия, обществознание, информатика;

8.12. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Техникум осуществляется **до 1 декабря текущего года.**

8.13. В случае зачисления в Техникум на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии (3x4).


Согласовано

Зав. учебной частью



А.П. Мурадова

Зам. директора по УМР



А.М. Коротеева