

Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Волжский политехнический техникум»

**УТВЕРЖДЕНА**  
на заседании Методического  
совета техникума  
Протокол № 10 от «22» мая 2020 г.  
Председатель Методического совета  
Зам. директора по учебно-методической работе  
\_\_\_\_\_ А. М. Коротеева

**Рабочая программа профессионального обучения**

**«Оператор копировальных и множительных машин»**

**Организация-разработчик:**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Волжский политехнический техникум» (ГБ ПОУ «ВПТ»).

**Разработчик:**

Коптев Никита Сергеевич, преподаватель ГБ ПОУ «ВПТ»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Пояснительная записка	<b>4</b>
2. Формы организации занятий	<b>4</b>
3. Планируемые результаты	<b>4</b>
4. Тематический план и содержание рабочей программы	<b>5</b>
5. Требования к материально техническому обеспечению мастерской «Сетевое и системное администрирование».	<b>7</b>
6. Кадровое обеспечение	<b>7</b>
7. Информационное обеспечение	<b>8</b>

## **1. Пояснительная записка**

Программа повышения квалификации «Оператор копировальных и множительных машин» (далее Рабочая программа) рассчитана на 180 часов.

Образовательная область: информатика и ИКТ, информационные технологии в профессиональной деятельности.

Рабочая программа направлена на формирование знаний в области компьютерных технологий и компьютерного оборудования и практических навыков работы на персональных компьютерах.

Рабочая программа максимально учитывает технические возможности компьютерной техники мастерской по компетенции «Сетевое и системное администрирование».

Рабочая программа предусматривает электронное обучение. После завершения обучения по рабочей программе предусмотрен экзамен.

### **1. Формы организации занятий**

Основа рабочей программы – теоретическая и практическая направленность занятий. Осознание и присвоение студентами достигаемых результатов происходят с помощью рефлексивных заданий. Такой подход гарантирует повышенную мотивацию и результативность обучения. Знания, умения и способы организации программных проектов по тематике занятий являются элементами профессиональной компетентности.

### **2. Планируемые результаты**

Рабочая программа направлена на освоение следующих умений:

- понимание основ компьютерных технологий;
- овладение навыками работы с персональным компьютером;
- овладение навыками установки программного обеспечения и его видами;
- овладение навыками по работе с операционными системами семейства Windows.

Минимально необходимый уровень знаний и умений слушателя перед прохождением обучения по рабочей программе:

- уверенный пользователь персонального компьютера;
- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

## 4. Тематический план и содержание рабочей программы

### «Оператор копировальных и множительных машин»

<b>N п/п</b>	<b>Тема занятия</b>
	<b>Введение</b>
1/1-2	Для чего нужно копирование
2/3-4	Ознакомление с целью и задачами обучения, с требованиями, предъявляемыми к операторам копировальной и множительной техники
3/5-6	Организацией учебного процесса, квалификационной характеристикой.
4/7-8	Порядок выполнения пробной работы и проведение квалификационного экзамена
	<b>Нормирование труда</b>
5/9-10	Прогрессивные формы организации и стимулирования труда.
6/11-12	Нормирование труда (основные понятия и положения).
7/13-14	Устранение потерь рабочего времени, аттестация рабочих мест, их рационализация, расширение зон обслуживания и совмещение профессий.
8/15-16	Формы оплаты труда, материальное и моральное стимулирование.
9/17-18	Принципы организации производственных бригад, основные направления их совершенствования.
10/19-20	Бригадные и индивидуальные формы организации труда на заводе.
11/21-22	Положение о производственной бригаде, совете бригады.
12/23-24	Планирование организации производственной деятельности хозрасчётных бригад, КТУ.
13/25-26	Основные направления научной организации труда.
14/27-28	Дисциплина труда и её роль в организации трудовых процессов.
	<b>Экономические категории, критерии, показатели</b>
15/29-30	Повышение эффективности производства - основное направление работы предприятия.
16/31-32	Производительность труда, как главный показатель эффективности производства.
17/33-34	Основные и оборотные фонды предприятия, фондоотдача.
18/35-36	Себестоимость продукции, как синтетический обобщающий показатель, характеризующий все стороны деятельности предприятия.
19/37-38	Увеличение прибыли
20/39-40	Рентабельность продукции предприятия.
21/41-42	Понятие цены.
22/43-44	Правильный уровень цены, как возможность возмещения расходов и получение определённой прибыли.
23/45-46	определённой прибыли.
24/47-48	Сущность понятия "инфляция". Акционерное общество, акция и курс акции, органы
25/49-50	управления акционерным обществом, дивиденды.
26/51-52	
27/53-54	Краткий анализ хозяйственной деятельности предприятия.
28/55-56	
29/57-58	
	<b>Области применения копировальных аппаратов</b>
30/59-60	Копирование оригинала на бумагу, увеличение копий, размножение их с бумажных
31/61-62	оригиналов и плёнок.
32/63-64	
33/65-66	Основные сведения о производстве и организации рабочего места. Безопасная
34/67-68	организация рабочего места оператора копировальных и множительных машин.
35/69-70	
36/71-72	
37/73-74	Осмотр до начала работ рабочего места: достаточность освещения, наличие средств

38/75-76	пожаротушения, отсутствие посторонних предметов, которые могут мешать работе.
39/77-78	Требования безопасности труда при работе на конкретном оборудовании.
40/79-80	
41/81-82	
42/83-84	Краткая характеристика видов копировально-множительного производства
43/85-86	
44/87-88	
45/89-90	Светокопирование. Назначение, Решаемые задачи и область
46/91-92	применения. Электростатическое копирование. Назначение, Решаемые задачи и область применения.
47/93-94	Копирование с помощью средств вычислительной техники. Решаемые задачи и область применения. Размножение типографского материала на ротопринтерах.
48/95-96	
<b>Порядок ведения работ</b>	
49/97-98	Обязанности обслуживающего персонала
50/99-100	Проверка внешним осмотром исправности копировальных и множительных машин, отсутствие оголенных концов электропроводки, наличие и надежность заземляющих соединений.
51/101-102	
52/103-104	Требования перед включением КМА. Подготовка оборудования, включение КМА, его предварительная настройка, пробная проверка работы.
53/105-106	
54/107-108	
55/109-110	Подготовка материалов к работе, получение копий изображений и документов, регулирование оборудования в процессе работы, установление режима в процессе работы, установление копий, размножение, проверка качества копирования.
56/111-112	Разборка копий, сшивание комплектов документов, чистка оборудования.
57/113-114	
58/115-116	Использование электроэнергии на производстве и в быту.
59/117-118	Понятие об электрическом токе. Тепловое действие тока. Короткое замыкание и меры защиты.
60/119-120	
61/121-122	
62/123-124	Электрические устройства применяемые в работе.
63/125-126	
64/127-128	Классификация электрических устройств и помещений по степени электробезопасности и безопасное напряжение
65/129-130	
66/131-132	Чёрные и цветные металлы. Материалы из леса, льна, пеньки, джута.
67/133-134	
68/135-136	
69/137-138	Виды бумаг, бумага для копирования, плёнки, самоклеящиеся плёнки.
70/139-140	Хранение бумаги. Тонеры, девелоперы (носители).
71/141-142	Синтетические материалы. Резино -технические материалы и изделия.
72/143-144	
73/145-146	Горюче-смазочные материалы.
74/147-148	Агрессивные и ядовитые вещества, жидкости, газы.
75/149-150	Основные законы динамики.
76/151-152	Сила инерции. Понятие об ударе твёрдых тел.
77/153-154	Зубчатые, червячные и цепные передачи, их конструкция и области применения.
78/155-156	Принцип работы фрикционных и ременных передач.
79/157-158	Электробезопасность, пожарная безопасность, гигиена труда, производственная санитария, профилактика травматизма, оказание первой медицинской помощи.
80/159-160	
81/161-162	
82/163-164	Охрана труда
83/165-166	Оказание первой медицинской помощи
84/167	Практическое задание

85/168	
86/169	Практическое задание
87/170	
88/171	Практическое задание
89/172	
90/173-180	<b>Квалификационный экзамен</b>

## **5. Требования к материально техническому обеспечению мастерской «Сетевое и системное администрирование»**

Реализация программы предполагает наличие учебных кабинетов и мастерских:  
Кабинеты:

- 215, 217

Оснащение учебной мастерской «Сетевое и системное администрирование»:

- посадочные места по количеству слушателей — 25;
- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером с лицензионным или свободным программным обеспечением, соответствующим разделам программы и подключенным к сети Internet и средствами вывода звуковой информации (компьютер, проектор NEC M303WSG, экран для проектора, МФУ струйное цветное, принтер лазерный черно -белый);
- информационное обеспечение обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы;
- методическое оснащение:

Рабочий стенд:

Компьютер (Системный блок и монитор)

## **6. Кадровое обеспечение**

Реализация образовательной программы обеспечивается руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах. Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра

профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение слушателями программы профессиональной переподготовки, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 25 процентов.

## **7. Информационное обеспечение обучения:**

### **Основные источники:**

- 1.** Острейковский, В. А. Информатика: учебник для вузов / В. А. Острейковский. - М.: Высш. шк., 2017 - 511 с. 112 экз.
- 2.** Степанов, А. Н. Информатика: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по гуманитарным и социально-экономическим направлениям и специальностям /А. Н. Степанов. - 5-е изд. - Санкт-Петербург: Питер, 2018. - 764 с. 465
- 3.** Колисниченко Д. Linux. От новичка к профессионалу, 5-е изд. – Спб. :БХВ-Петербург, 2016 – 608с
- 4.** ХрусталеваЗ.А. Метрология, Практикум. –М.: ООО «КноРус» 2017
- 5.** Партыка Т. Л., Попов И.И. Периферийные устройства вычислительной техники:учеб.пособие. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2014