Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Волжский политехнический техникум»

|  |  |
| --- | --- |
| **Рассмотрено**  на заседании ПЦК  (название ПЦК)  Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  Председатель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. | **УТВЕРЖДЕНО**  на заседании Методического  совета техникума  Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  Председатель Методического совета  Зам. директора по учебно-методической работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. Коротеева |
|  |  |
| **СОГЛАСОВАНО**  Заведующий учебно-производственной практикой  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.А. Горшкова |  |
|  |  |
| **СОГЛАСОВАНО**  Служба стандартизации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |

**Рабочая программа** учебной/производственной практики

наименование профессиональных модулей *(перечислить коды и наименования)*

Специальность

Профессия

Курс

2022

Рабочая программа учебной/производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **«Код, наименование специальности».**

**Организация-разработчик:** государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волжский политехнический техникум» (ГБ ПОУ «ВПТ»).

**Разработчики:** Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

**Рецензент:**

СОДЕРЖАНИЕ

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ…………………стр.**

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ……………………………….**

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ……………………………**

**4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ……………….**

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)……………………………………...**

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

*название практики и профессионального модуля*

**1.1. Область применения программы**

Программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО *код название,* *специальность (профессия), укрупненная группа (группы) специальностей* в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): *указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС* *по специальности (профессии)* и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. ПК…

2. ПК…

3. ПК…

*указываются профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО по специальности (профессии)*

**1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам освоения**

С целью освоения указанного вида профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

**уметь:**

*указываются требования к практическому опыту, умениям в соответствии со ФГОС по специальности (профессии)*

**1.3. ~~Рекомендуемое~~ количество часов на освоение программы практики:**

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код компетенции** | **Наименование результата обучения** |
| **ПК** |  |
| **ПК** |  |
| **ПК** |  |
| **ОК** |  |
| **ОК** |  |
| **ОК** |  |

*Наименование результатов обучения приводится в соответствии с текстом ФГОС СПО.*

*Практический опыт, умения указаны во ФГОС в таблице «Структура программы подготовки специалистов среднего звена».*

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

**3.1. Тематический план учебной практики (СПО)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код**  **ПК** | **Код и наименования профессионального модуля, код и наименование МДК** | **Количество часов на учебную практику по ПМ и соответствующим МДК** | **Виды работ** | **Наименования тем учебной практики** | **Количество часов по темам** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
|  | **ПМ 01…………** | \* |  |  |  |
| **МДК 01.01.**  **…………….** | \* |  | **Тема 1.** | \* |
| **Тема 2.** |
| **…** | \* |
| **МДК 01.02.**  **……………** | \* | **Тема 1.** | \* |
| **Тема 2.** | \* |
| **…** | \* |
|  | ***ВСЕГО часов*** | \* |  |  | \* |

**3.2. Содержание обучения по программе учебной практики (СПО)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код и наименование профессионального модуля, МДК и тем учебной практики** | **Содержание учебных занятий** | | **Объем часов на учебную практику** | **Уровень освоения** |
| **1** | **2** | | **3** | **4** |
| **ПМ … ………………….** |  | | \* |  |
| **МДК… ………………** |  | | \* |
| **Виды работ: …………………………………………………....** |  | |  |
| **Тема1 ……………….** | **Содержание** | | \* |
| **1.1.** |  | \*\* |
| **1.2.** |  | \*\* |
| **1.3.** |  | \*\* |
| **Тема 2……………..** | **Содержание** | |  |  |
| **2.1.** |  | \* | \*\* |
| **2.2.** |  | \*\* |
| **3.2.** |  | \*\* |
| **4.2.** |  | \*\* |
| ***ВСЕГО часов:*** |  |  | \* |  |

*Внутри профессионального модуля указываются виды работ и темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала в дидактических единицах. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой \*). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками \*\*).*

**3.3 Содержание производственной практики (по профилю специальности)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код профессиональных компетенций** | **Наименования профессионального модуля, МДК** | **Количество часов на произ. практику по ПМ, по соответствующему МДК** | **Виды работ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
|  | **ПМ.01 ……………………………………………………………………** | \* |  |
| **МДК. 01.01.**  **…………………….** | \* |  |
| **…** |  |  |
| **МДК.01.0n.**  **…………………….** | \* |  |
| ***ВСЕГО часов*** | | \* |  |

*Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой \*).*

**4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

**4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Учебная/Производственная практика профессионального модуля «Наименование модуля» по профилю специальности/ профессии «Код, наименование» проходит на базе «Наименование организации».

Реализация программы практики предполагает наличие:

учебных кабинетов;

мастерских;

лабораторий.

*Перечисляются наименования при наличии, список необходимых кабинетов, мастерских, лабораторий прописан в соответствующем ФГОС СПО*

Оборудование:

Технические средства обучения:

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

*Приводится перечень средств обучения, соответствующих ВПД. Количество не указывается.*

Для реализации программы практики предусмотрено (в случае необходимости) дистанционное обучение с оснащением рабочего места обучающихся и преподавателей: персональным компьютером либо мобильным техническим устройством (устройство сотовой связи, планшет и т.п.) с выходом в сеть Интернет, комплектом электронных учебных карт, комплектом интерактивных тестовых заданий для проверочных работ по всем темам, в т.ч. в ПО EasyQuisy, ….

**4.2. Информационное обеспечение обучения**

*Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы* Основные источники/основная литература:

1.

2.

3.

Дополнительные источники/дополнительная литература:

1.

2.

Интернет- ресурсы:

*Например, этот раздел может предполагать ознакомление с материалами сайта* [*http://worldskills.ru/*](http://worldskills.ru/)*, конкурсной документацией и профстандартами.*

**4.3. Общие требования к организации практики**

При описании требований к организации учебного процесса необходимо определить:

- роль и место практики и данного ПМ в профессиональной подготовке;

- базовые требования к организации учебной и производственной практике, как должна быть организована практика (концентрированно после изучения всего раздела или чередуясь с темами теоретического обучения);

- условия проведения практики, база практики, соответствие базы практики профилю специальности;

- организацию текущего и промежуточного контроля (виды и формы).

**4.4. Кадровое обеспечение практики**

Требования к квалификации кадров, осуществляющих руководство практикой:

Инженерно-педагогический состав:

Мастера производственного обучения:

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

*Формы и методы контроля и оценки результатов обучения формулируются с учетом возможной организации дистанционного обучения.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные ПК)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные ОК)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Результаты указываются в соответствии с паспортом программы и разделом 2. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики ВПД.*

*Для контроля и оценки результатов обучения выбираются формы и методы, позволяющие проверить освоенные обучающимися компетенции.*

Одной из форм контроля результатов практики является **дневник практики**, который ведется обучающимся в процессе прохождения практики. По результатам практики обучающимся составляется **отчет**, который утверждается организацией. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций (где проходила практика).