|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО** Методический совет техникума Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.Председатель МС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. Коротеева | **УТВЕРЖДЕНО** Директор ГБ ПОУ «ВПТ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.П. Саяпин «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |
| **РАССМОТРЕНО**  на заседании ПЦК(название) № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.Председатель ПЦК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. |  |

**ПЛАН УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПЦК**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*наименование ПЦК*

**на 20\_\_\_\_\_-20\_\_\_\_\_\_ учебный год**

**Тема работы ПЦК**:

**Задачи:**

1. **Организационная деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Планирование работы ПЦК | сентябрь  | Преподаватели, мастера п/оПредседатель ПЦК  |
| 2 | Организация и проведение заседаний ПЦК | ежемесячно | Председатель ПЦК |
| 3 | Рассмотрение учебно-программной документации по специальностям | сентябрь апрель | Преподаватели, мастера п/о, Председатель ПЦК |
| 4 | Рассмотрение и утверждение учебно-методических материалов, разработанных преподавателями ПЦК | ежемесячно согласно ИП УМР | Преподаватели, мастера п/оПредседатель ПЦК |
| 5 | Рассмотрение (утверждение) материалов промежуточного и итогового контроля знаний студентов по учебным дисциплинам, профессиональным модулям | октябрь ноябрь март май  | Преподаватели, мастера п/оПредседатель ПЦК |
| 6 | Разработка и утверждение тем выпускных квалификационных работ по специальностям, профессиям | декабрь  | Преподаватели, мастера п/оПредседатель ПЦК |
|  | Разработка и утверждение тем курсового проектирования по специальностям | декабрь  | Преподаватели Председатель ПЦК |
| 7 | Утверждение ИП УМР преподавателей, мастеров п/о ПЦК | август  | Председатель ПЦК |
| 8 | Составление графиков открытых занятий, взаимопосещений занятий  | сентябрь  | Председатель ПЦК |
| 9 | Участие педагогов в профориентационной работе  |  по плану техникума | Преподаватели, мастера п/оПредседатель ПЦК |
| 10 | Подготовка материалов к составлению отчета по самообследованию техникума, СПО-мониторнга и др. | по плану техникума | Председатель ПЦК |

1. **Повышение квалификации за последние пять лет:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. педагога | Период обучения (с 00.00.2021г. по 00.00.2021г.),  | Объем (количество часов) | Организация, выдавшая документ  | Вид повышения квалификации (курсы ПК / стажировка / переподготовка) | Тема повышения квалификации | Результаты: документ (номер, дата выдачи), форма отчета и т.п. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Профессиональная деятельность педагогова по выявлению и развитию способностей обучающихся**

3.1. Проведение внеаудиторных мероприятий со студентами техникума

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. педагога | Наименование мероприятия | Специальность / профессия, курс, группа | Срок выполнения | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |  |  |

3.2. Подготовка обучающихся к участию в мероприятиях предметного направления на уровне техникума

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. педагога | Наименование мероприятия | Специальность / профессия, курс, группа | Срок выполнения | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |  |  |

3.3. Подготовка обучающихся к участию в мероприятиях предметного направления выше уровня техникума

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. педагога | Уровень мероприятия | Наименование мероприятия | Специальность / профессия, курс, группа | Срок выполнения | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |  |  |  |

3.4. Использование социальных сетей / собственных интернет-сайтов / блогов / иных интернет-ресурсов с целью реализации образовательных программ в работе с обучающимися и профессиональным сообществом

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. педагога | Наименование ресурса | Срок выполнения | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |  |

**4. Личный вклад педагогов в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения, воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий**

4.1. Разработка учебно-методических материалов к рабочим программ учебных дисциплин, профессиональных модулей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. педагога | Название основной профессиональной образовательной программы по ППССЗ / ППКРС, реквизиты ее утверждения | Название рабочей программы по УД / ПМ, курс, реквизиты ее утверждения | Название учебно-методического материала | Срок выполнения | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |  |  |

4.2. Разработка адаптированных программ индивидуального обучения по приказу ОУ (обучение по индивидуальным учебным планам обучения и заочное обучение), программ работы с одарёнными обучающимися, являющихся компонентом ОПОП на основе совершенствования методов обучения (воспитания) и применения новых образовательных технологий

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. педагога | Название основной профессиональной образовательной программы по ППССЗ / ППКРС, реквизиты ее утверждения | Название рабочей программы с указанием УД / ПМ, курса, срока реализации, объема часов | Срок выполнения | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |  |

4.3. Разработка программ учебных практик, элективных или факультативных курсов на основе совершенствования методов обучения (воспитания) и применения новых образовательных технологий

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. педагога | Название основной профессиональной образовательной программы по ППССЗ / ППКРС, реквизиты ее утверждения | Название рабочей программы с указанием вида деятельности, курса, срока реализации, объема часов | Срок выполнения | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |  |

4.4. Участие в конкурсах профессионального мастерства

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. педагога | Уровень мероприятия, организатор | Полное наименование мероприятия | Форма участия(очная/ заочная) | Срок выполнения | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |  |  |  |

**5. Транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной**

5.1. Проведение открытых учебных занятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. педагога | Название УД, МДК, ПМ | Тема урока | Специальность /профессия, курс, группа | Срок выполнения | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |  |  |  |

5.2. Проведение мастер-классов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. педагога | Уровень мероприятия, организатор | Тема мастер-класса | Срок выполнения | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |  |  |

5.3. Участие в качестве выступающего в работе ПЦК, Методического и Педагогического советов техникума

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. педагога | Наименование мероприятия, тема(если есть) | Тема выступления | Срок выполнения | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |  |  |

5.4. Участие в качестве выступающего в мероприятиях методического направления выше уровня ОУ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. педагога | Уровень мероприятия, организатор | Полное наименование мероприятия | Тема выступления | Форма участия(очная / заочная) | Срок выполнения | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

5.5. Публикации в печатных и электронных изданиях

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. педагога | Полное наименование публикации | Срок выполнения | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |  |