

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Волжский политехнический техникум»

СОГЛАСОВАНО

Совет техникума  
Протокол № 54  
от 26.02.2018 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБ ПОУ «ВПТ»  
С.П. Саяпин  
26.02.2018 г.

**Положение**  
**об официальном сайте государственного бюджетного профессионального**  
**образовательного учреждения «Волжский политехнический техникум»**

Настоящее положение разработано на основании:

- п. 21 ч. 3 ст. 28; ст. 29 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- Постановления Правительства РФ "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации" от 10.07.2013 N582 (с изменениями на 27 ноября 2017 года №1968);
- Инструктивного письма Директора Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Минобрнауки России от 22.07.2013 № 09-889 «О размещении на официальном сайте информации»;
- Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации»;
- Устава ГБ ПОУ «ВПТ».

**1. Общие положения**

1.1. Положение определяет назначение, принципы построения и структуру информационных материалов, размещаемых на официальном сайте (далее - Сайт) в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волжский политехнический техникум» (далее – Техникум, ГБ ПОУ «ВПТ»).

1.2. Сайт обеспечивает официальное представление информации об ГБ ПОУ «ВПТ» в информационно - телекоммуникационной сети Интернет для расширения рынка образовательных услуг образовательного учреждения, оперативного ознакомления педагогических работников, обучающихся, родителей и других заинтересованных лиц с деятельностью Техникума.



1.3. Пользователем Сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

1.4. Настоящее Положение является открытым и может быть изменено и (или) дополнено. Новые, измененные или дополненные, редакции Положения рассматриваются и утверждаются на Совете Техникума через приказ директора.

## **2. Цели, задачи Сайта**

2.1. Целью Сайта является оперативное и объективное информирование общественности о деятельности ГБ ПОУ «ВПТ», включение образовательной организации в единое образовательное информационное пространство.

2.2. Задачи Сайта:

2.2.1. Формирование целостного позитивного имиджа Техникума.

2.2.2. Систематическое информирование по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.2.3. Презентация достижений обучающихся и педагогического коллектива Техникума, его особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программ.

2.2.4. Создание условий для сетевого взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров Техникума и других заинтересованных сторон.

2.2.5. Повышение эффективности образовательной деятельности образовательного учреждения.

2.2.6. Стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

## **3. Информационный ресурс Сайта**

3.1. Информационный ресурс Сайта формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений Техникума, педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей), деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц. Информационный ресурс Сайта является открытым и общедоступным.

3.2. Условия размещения ресурсов ограниченного доступа допустимо только при наличии соответствующих организационных и программно-технических возможностей, обеспечивающих защиту персональных данных и авторских прав. 3.3. На Сайте могут быть размещены информационные ресурсы, не противоречащие данному Положению.

3.4. Часть информационного ресурса, формируемого по инициативе подразделений, педагогов и обучающихся Техникума, может быть размещена на отдельных специализированных сайтах, доступ к которым организуется с Сайта, при этом указанные сайты считаются неотъемлемой частью Сайта и на них распространяются все нормы и правила данного Положения.

3.5. Не допускается размещение на Сайте противоправной информации и информации, не имеющей отношения к деятельности Техникума, несовместимой с задачами образования, разжигающей межнациональную рознь, призывающей к насилию, не подлежащей свободному распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **4. Администрирование Сайта**

4.1. Для обеспечения разработки и функционирования Сайта директор назначает администратора Сайта.



4.2. Для административного регулирования администратор Сайта разрабатывает регламент работы с информационным ресурсом Сайта (далее Регламент), который утверждается приказом директора и определяет:

4.2.1. подразделения (должностных лиц), ответственных за подборку и предоставление соответствующей информации по каждому разделу Сайта (информационно - ресурсному компоненту);

4.2.2. перечень обязательно предоставляемой информации;

4.2.3. формат предоставления информации;

4.2.4. сроки размещения информации, её архивирования и удаления.

## **5. Организация информационного наполнения и сопровождения Сайта**

5.1. Администратор Сайта обеспечивает качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с разработкой и функционированием Сайта согласно Регламенту.

5.2. Администратор Сайта осуществляет:

5.2.1. изменение структуры Сайта по согласованию с директором Техникума; 5.2.2. программно-техническую поддержку, реализацию политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов;

5.2.3. обновление сведений (создание новых информационных документов - производится не реже двух раз в месяц после их предоставления руководителем соответствующего подразделения (должностным лицом);

5.2.4. защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

5.2.5. возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;

5.2.6. защиту от копирования авторских материалов.

5.3. Оперативный контроль за достоверность и своевременность предоставляемой информации к публикации на официальном Сайте регулируется ежегодно приказом директора в начале учебного года.

5.4. Информация размещается на Сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

5.5. Информация на официальном сайте размещается на русском языке, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.

## **6. Ответственность**

6.1. Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации (в том числе с грамматическими или синтаксическими ошибками) для размещения на Сайте несёт руководитель соответствующего подразделения (должностное лицо), предоставивший информацию.

6.2. Ответственность за некачественное текущее сопровождение Сайта несет Администратор. Некачественное текущее сопровождение может выражаться: 6.2.1. в несвоевременном размещении предоставляемой информации;

6.2.2. в совершении действий, повлекших причинение вреда информационному ресурсу;



6.2.3. в невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению целостности и доступности информационного ресурса.

## 7. Обязательная для размещения информация

Для размещения информации на Сайте создан специальный раздел в главной части Сайта "Сведения об образовательной организации" (далее - специальный раздел). Информация в специальном разделе представлена в виде иерархического списка и ссылок-переходов на другие разделы Сайта. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации представлен на каждой странице специального раздела. Доступ к специальному разделу осуществляется с главной страницы Сайта, а также из основного меню Сайта. Специальный раздел содержит следующие подразделы:

### 7.1. Подраздел "Основные сведения":

7.1.1. информация о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.

7.2. Подраздел "Структура и органы управления образовательной организацией": 7.2.1. информация о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе о наименовании структурных подразделений (органов управления), фамилии, имени, отчества и должностях руководителей структурных подразделений; местах нахождения структурных подразделений, адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии), адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии), сведениях о положениях структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии).

### 7.3. Подраздел "Документы":

7.3.1. На главной странице подраздела должны быть размещены следующие документы:  
а) в виде копий:

- устав образовательной организации;
  - лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
  - свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
  - план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации;
  - локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;
- б) отчет о результатах самообследования;

в) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе положение об оказании платных услуг, документ об установлении платы за обучение, положение о репетиторских услугах, образец договора об оказании платных образовательных услуг по каждой образовательной программе;

г) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

д) правила приема в техникум, государственное задание, в том числе положение о приемной комиссии.



#### 7.4. Подраздел "Образование":

7.4.1. информация о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), об описании образовательной программы с приложением ее копии, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах в том числе, о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, а также об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о языках, на которых осуществляется образование (обучение)

7.4.2. При реализации общеобразовательных программ, дополнительно указывается наименование образовательной программы.

7.4.3. Для профессиональных образовательных программ, дополнительно, для каждой образовательной программы указываются:

а) уровень образования;

б) код и наименование профессии, специальности, направления подготовки;

в) информацию:

– о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), а также о результатах перевода, восстановления и отчисления.

#### 7.5. Подраздел "Образовательные стандарты":

7.5.1. информация о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах. Информация представляется с приложением их копий (при наличии). Допускается вместо копий федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов размещать в подразделе гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства образования и науки Российской Федерации.

#### 7.6. Подраздел "Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав".

7.6.1. информация:

а) о руководителе образовательной организации, его заместителях, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей, должность руководителя, его заместителей, контактные телефоны, адрес электронной почты;

б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности.



7.7. Подраздел "Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса":

7.7.1. информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; об обеспечении доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

7.8. Подраздел "Стипендии и иные виды материальной поддержки":

7.8.1. информация о наличии и условиях предоставления стипендий, мер социальной поддержки; о наличии общежития, интерната, в том числе для использования инвалидами и лиц с ограниченными возможностями здоровья; о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, правила внутреннего распорядка в общежитии, формировании платы за проживание в общежитии и иных видов материальной поддержки обучающихся, о трудоустройстве выпускников.

7.9. Подраздел "Платные образовательные услуги":

7.9.1. информация о порядке оказания платных образовательных услуг.

7.10. Подраздел "Финансово-хозяйственная деятельность":

7.10.1. информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Волгоградской области, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

7.11. Подраздел "Вакантные места для приема (перевода)":

7.11.1. информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе обучения, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета Волгоградской области, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц).

7.12. Подраздел "Трудоустройство выпускников":

7.12.1. информацию о трудоустройстве выпускников.

7.13. Файлы документов представляются на Сайте в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods).

7.14. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:



а) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

б) сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi;

в) отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

7.15. Размещается наглядная информация о структуре Сайта (Приложение №1), включающая в себя обязательную ссылку на официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации - <http://минобрнауки.рф/>

7.16. На Сайте могут быть размещены и другие информационно-образовательные ресурсы, в том числе:

– федеральный портал "Российское образование"

<http://www.edu.ru>

– официальный портал правовой информации

<http://pravo.gov.ru/>

– портал государственных услуг Российской Федерации

<https://www.gosuslugi.ru/>

– официальный сайт комитета образования и науки Волгоградской области -

<http://obraz.volganet.ru/>

– информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" -

<http://window.edu.ru>

– единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://schoolcollection.edu.ru>

– федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru>

- портал персональные данные дети

<http://персональныеданные.дети>

7.17. Допускается размещение на Сайте иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению Совета Техникума и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.