

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волжский политехнический техникум»**

СОГЛАСОВАНО

Совет техникума
Протокол № 54
от 26.02.2018 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБ ПОУ «ВПТ»
С.П. Саяпин
26.02.2018 г.

**Правила приёма
в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волжский политехнический техникум»
(ГБ ПОУ «ВПТ»)
на 2018/2019 учебный год**

Настоящие правила приема в ГБ ПОУ «ВПТ» (далее-техникум) разработаны в соответствии с Федеральным Законом N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в РФ», Приказом министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 23.01.2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями от 11.12.2015 г. Приказ № 1456), Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности».

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2018/2019 учебный год (далее - Правила), регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) в техникум для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - СПО) по специальностям (далее - образовательные программы) за счет бюджетных средств, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

1.2. Прием иностранных граждан в техникум для обучения по образовательным программам осуществляется за счет бюджетных средств, в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование

иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Правила приема граждан в техникум на обучение, по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, настоящими правилами, Уставом ГБ ПОУ «ВПТ», определяются техникумом самостоятельно.

1.4. Техникум осуществляет подготовку специалистов, как на бюджетной основе, так и внебюджетной основе.

На бюджетной основе, на базе основного общего образования техникум осуществляет подготовку по следующим специальностям:

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

11.02.05 Аудиовизуальная техника

13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)

15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)

15.02.08 Технология машиностроения

18.02.07 Технология производства и переработки пластических масс и эластомеров

20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов

22.02.05 Обработка металлов давлением

22.02.06 Сварочное производство

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

На бюджетной основе, на базе основного общего образования техникум осуществляет подготовку по следующим профессиям:

08.01.07 Мастер общестроительных работ

08.01.14 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования

13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)

15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

15.01.23 Наладчик станков и оборудования в механообработке

19.01.02 Лаборант-аналитик

43.01.09 Повар-кондитер

22.01.03 Машинист крана металлургического производства

43.01.02 Парикмахер

08.01.08 Мастер отделочных строительных работ

На внебюджетной основе, на базе основного общего образования техникум осуществляет подготовку по следующим специальностям:

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

И при наличии желающих по всем вышеперечисленным специальностям и профессиям.

На внебюджетной основе, на базе среднего общего образования техникум осуществляет подготовку по всем специальностям.

1.5. Прием в техникум на обучение по образовательным программам осуществляется по личным заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.6. В соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных средств является общедоступным.

1.7. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8. С целью ознакомления администрация техникума размещает на информационном стенде и официальном сайте техникума Устав, лицензию на право ведения образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, образовательные программы, реализуемые техникумом, Правила приема и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии.

2. Организация приема граждан в ГБ ПОУ «ВПТ».

2.1. Организация приема граждан для обучения, по образовательным программам осуществляется приемной комиссией техникума. Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума.

2.4. При приеме в техникум директор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, предоставляемых поступающими, приемная комиссия техникума вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих.

3.1. Техникум объявляет прием на обучение, по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Приемная комиссия на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде до начала приема документов размещает не позднее 1 марта следующую информацию:

- правила приема в техникум;
- условия приема на обучение, по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей – специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

А так же приемная комиссия размещает не позднее 1 июня следующую информацию:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных средств по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.2. Техникум обязан ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом техникума, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума (www.volpt.ru) и на информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная) и организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на обращения поступающих.

4. Прием документов.

4.1. Прием документов в техникум на обучение, по образовательным программам среднего профессионального образования проводится по личному заявлению граждан и начинается не позднее 20 июня.

4.2. Прием заявлений в техникум на очную форму обучения осуществляется до 15 августа текущего года, а при наличии свободных мест, прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.3. При подаче заявления о приеме в техникум поступающий должен предъявить следующие документы:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- документ, об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации (оригинал или ксерокопию);
- 4 фотографии;
- заявление о приеме на имя директора техникума;
- медицинскую справку о прохождении медицинского обследования при поступлении на обучение по специальности **15.02.01. Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям), (в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 г. № 697).**

В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющие его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;

- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования;

- нуждаемость в предоставлении общежития.

4.4. При подаче заявления о приеме в техникум, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предъявляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа государственного образца об образовании (или) документа об образовании и о квалификации (далее документ иностранного государства об образовании);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему;

- копии документов, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 ФЗ от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

4.5. При подачи документов в Техникум запрещается требовать с поступающих предоставления иных документов, не предусмотренных настоящим Порядком.

4.6. Не допускается при подаче документов в техникум взимание платы с поступающих.

4.7. В заявлении, поступающим фиксируется факт ознакомления с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации техникума, согласие на обработку своих персональных данных.

4.8. Заявление о приеме, а так же необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования, а так же в электронной форме (e-mail: inbox@volpt.ru), (www.volpt.ru). При направлении документов по почте поступающих к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документ об образовании и (или) документ об образовании и квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

4.9. При направлении документов по почте, поступающий, к заявлению о приеме, прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании, а также иные документы, предусмотренные пунктами 4.3., 4.4. настоящих Правил.

4.10. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в техникум не позднее сроков, установленных пунктами 4.2. и 5.2. настоящих Правил.

4.11. При личном представлении документов поступающим допускается заверение их ксерокопии в техникуме.

4.12. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.13. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.14. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и квалификации иные документы, представленные поступающим. Документы должны быть выданы техникумом в течение следующего рабочего дня со дня после подачи заявления.

4.15. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.16. Прием выпускников 11 класса школы, получившим аттестат о среднем общем образовании, осуществляется только на первый курс для обучения по программам среднего профессионального образования, однако впоследствии обучающемуся может быть установлен индивидуальный учебный план, предусматривающий ускоренное обучение, в пределах охватываемой образовательной программы в порядке, установленном Положением об обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся техникума.

5. Зачисление в ГБ ПОУ «ВНТ».

5.1. Зачисление в техникум производится по результатам освоения образовательной программы основного общего и среднего общего образования, без проведения вступительных испытаний

5.2. Приемная комиссия 16 августа текущего года размещает информацию на информационном стенде и на официальном сайте техникума (www.volpt.ru) сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением формы обучения.

5.3. В течение дня после объявления пофамильного перечня техникум обязан разместить на официальном сайте (www.volpt.ru) сроки представления оригинала документа государственного образца об образовании не позднее 19 августа.

5.4. По истечении сроков, представления оригиналов документов государственного образца об образовании, директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума (www.volpt.ru).

5.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в техникум осуществляется до 1 декабря текущего года.

Согласовано

Зам. директора по УМР

Ведущий юрист-консульт



А.М. Коротсева

В.Н. Лысенко