

Комитет образования и науки Волгоградской области
государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Волжский политехнический техникум»

Согласовано
Совет техникума
Протокол № 41
« 18 » июня 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обучения по охране труда и проверке знаний работников рабочих профессий

1. Порядок обучения по охране труда работников рабочих профессий проводится в соответствии с ст. 213, 225 Трудового кодекса РФ, ГОСТом 12.0.004-90 «Организации обучения безопасности труда. Общие положения», постановлением Минтруда и Минобразования РФ № 1/29 от 13.01.2003 г. «О порядке обучения по охране труда и проверки знаний, требований охраны труда работников организации».

2. Обучение по охране труда работников рабочих профессий проводится один раз в три года (для вновь поступивших в течении месяца).

3. Форма обучения по охране труда рабочих профессий проводится в виде: лекций, семинаров, практических занятий.

4. Продолжительность обучения по охране труда соответствует программе обучения по охране труда работников рабочих профессий.

5. Обучение по охране труда работников рабочих профессий включает в себя стажировку.

5.1. Целью стажировки считается практическое освоение навыков выполнения работы, приобретенных при профессиональной подготовке, а также освоение безопасных приемов труда работниками на конкретном рабочем месте.

5.2. Стажировку должны проходить: все вновь принимаемые и переводимые на другую работу (должность, рабочее место) работники рабочих профессий, стажировка в техникуме оформляется в соответствии с приказом (приложение).

5.3. Во время стажировки работник должен выполнять работу под наблюдением (руководством) опытного работника (далее — руководитель стажировки).

5.4. Стажировкой работником рабочих профессий могут руководить квалифицированные работники, имеющие стаж практической работы по данной профессии не менее трех лет. К одному руководителю стажировки может быть прикреплено не более двух человек.

5.5. Руководителей стажировки работников рабочих профессий определяет заместитель директора по административно хозяйственной работе и безопасности (зам. директора по АХР и Б) ГБОУ СПО «ВПТ». Назначение руководителя стажировки оформляется соответствующим приказом. Руководитель стажировки и работник должны быть ознакомлены с приказом под роспись.

5.6. Продолжительность стажировки определить от 2 до 7 смен (рабочих дней), конкретное количество смен устанавливает зам. директора АХР и Б в зависимости от характера работы и квалификации работника, если другие сроки не установлены соответствующими правилами, утвержденными органами государственного надзора и контроля.

5.7. Стажировка проводится по утвержденной Программе обучения охране труда работников рабочих профессий после первичного инструктажа на рабочем месте.

5.8. По окончании стажировки руководитель стажировки должен сделать соответствующую запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

5.9. Ответственность за качество организации и проведения стажировки несет непосредственно зам. директора АХР и Б.

5.10. При нарушении указаний (распоряжений) стажирующегося количество смен стажировки может быть увеличено. Факт нарушения должен фиксироваться в докладной записке на имя зам. директора АХР и Б.

5.11. Качество проведения стажировки с работником проверяется до истечения месяца с момента приема работника на работу путем устного опроса или тестирования, и проверки практических навыков производимых работ в соответствии с имеющейся квалификацией.

Согласовано:

Юрисконсульт

Заместитель директора АХР и Б

Специалист по охране труда



Р.Р. Хайлова



С.Н. Григорьев



Е.П. Куневич